

Terveys- ja sairaanhoitopalvelut  
Medisiiniset palvelut  
Infektioiden torjunta

13.11.2023

## Henkilökunnan influenssarokotukset kaudelle 2023–2024-esihenkilöohje

Tartuntatautilaki (1227/2016) korostaa henkilökunnan rokotussuojan merkitystä potilaiden suojaksi. Työntekijällä (myös sijaiset) ja opiskelijalla tulee olla joko sairastetun taudin tai rokotusten antama suoja tuhkarokkoa ja vesirokkoa vastaan. Lisäksi influenssarokote tulee ottaa vuosittain. Imeväisikäisiä pääsääntöisesti hoitavilla tulee lisäksi olla rokotussuoja hinkuyskää vastaan.

Etelä-Pohjanmaan hyvinvointialueella maksuttomia influenssarokotteita annetaan kaudella 2023–2024 STM:n (149/2017) rokotusasetuksen mukaisesti. Influenssarokotus annetaan **potilaiden ja asiakkaiden välittömään hoitoon tai huoltoon liittyvälle sosiaali- ja terveydenhuollon henkilöstölle sekä lääkehuollon henkilöstölle**. Sosiaali- ja terveysministeriön asetus (149/2017).

Mikäli sote-työntekijän influenssarokotustarpeesta on epäselvyyttä, esihenkilö päättää asiasta tarvittaessa infektioiden torjuntayksikköä konsultoiden.

Influenssarokotuksia annetaan yksiköissä mobiilirokotuksina, sähköisellä ajanvarauksella ja yhteisissä tiloissa työterveyshuollon järjestämänä.

Koska tartuntatautilaki velvoittaa työnantajaa, influenssarokotuskattavuutta seurataan yksiköittäin. Työntekijä saa influenssarokotuksen yhteydessä soveltuvuustodistuksen, jonka hän halutessaan näyttää esihenkilölleen. Esihenkilö kirjaa tiedon ”Tartuntatautilain mukaisesti soveltuva” HR-työpöydälle. Kun esihenkilö on nähnyt ja tallentanut tiedon, todistus annetaan takaisin työntekijälle tai laitetaan tietosuojajätteeseen. Myös suullinen tieto riittää. Jos työntekijä ei näytä **todistusta tai kerro** kysyttäessä soveltuvuudesta, tämä tulkitaan puutteelliseksi soveltuvuudeksi-

Lähiesihenkilö seuraa yksikkönsä influenssarokotuskattavuutta ja keskustelee puuttuvasta soveltuvuudesta työntekijän kanssa. Jos soveltuvuus tämän jälkeen edelleen puuttuu, esihenkilö ilmoittaa HR-yksikköön rekrytointi- ja työhyvinvointijohtaja Niina Herttualle [niina.herttuala@hyvaep.fi](mailto:niina.herttuala@hyvaep.fi) ja työhyvinvointiasiantuntija Elina Luomalle [elina.luoma@hyvaep.fi](mailto:elina.luoma@hyvaep.fi) puuttuvista soveltuvuustodistuksista. Tarvittavia toimia tartuntatautilain 48 § soveltamisen työnantajapuolen osalta mietitään työryhmässä, johon kuuluu hyvinvointialueen johtoa ja asiantuntijoita. **Puutteellisista soveltuvuuksista pyydetään ilmoittamaan** palveluyksiköiden osalta **13.12.2023 mennessä**.

Influenssarokotuskattavuutta seurataan ePiikkisovelluksen kautta ja tarpeen mukaan henkilöstöhallinnon toimesta tehdään tarkempi kartoitus ja harkitaan jatkotoimenpiteitä.

Kokonaisarvio tartuntariskistä -kaavio on liitteenä.

### Ohje HR-järjestelmään kirjaamisesta:

Kun työntekijä esittää soveltuvuutensa, esimiehen tulee kirjata tieto HR-järjestelmään työntekijän pätevyystietona seuraavasti: Esimies avaa HR-järjestelmän kohdasta Esimies ja valitsee kohdan Henkilöstön CV-tiedot. Oikeaan laitaan ilmestyy lista henkilöstöstä. Esimies avaa työntekijän tiedot ja avaa alhaalta kohdan Pätevyydet. Pätevyyskohdasta valitaan alavalikosta ”Tartuntatautilain mukaisesti soveltuva”. Kohtaan ”todistus näytetty” laitetaan rasti. Voimassaoloaika alkaa päivämäärästä, jolloin todistus näytetään. Voimassaoloajaksi merkitään 31.10.2024.

Ohje laitetaan myös asiakirjahakuun.