

Asiakkaan nimi:			
Henkilötunnus:		Puhelinnumero:	
Osoite:			
Palautusosoite ellei hakijan:			
Asioidenhoitajan tai lisätietojen antajan puhelin/ sähköposti:			
Päätös, asiakasmaksu, pvm, johon hakemuksella viitataan:			
Mille ajalle muutosta haetaan (takautuvasti enintään 2 kk):			
Muutosta haetaan: <input type="checkbox"/> kotihoidon <input type="checkbox"/> palvelusetelillä tuotetun kotihoidon <input type="checkbox"/> ikääntyneiden asumispalvelun <input type="checkbox"/> palvelusetelillä tuotetun asumispalvelun <input type="checkbox"/> sosiaalipalveluiden asumispalveluiden <input type="checkbox"/> muun palvelun <b>asiakasmaksuun</b> _____			
Asumisyksikön nimi:			
Haetaan maksun: <input type="checkbox"/> alentamista <input type="checkbox"/> poistamista toimeentulon vaikeutumisen vuoksi <input type="checkbox"/> velan/ulosoton huomioimista <input type="checkbox"/> puolisoiden välistä elatusavun määrittämistä <input type="checkbox"/> muuta harkinnanvaraisuutta: _____			

Huomioon otettavat tulot/ kk tulot ilmoitettu alle 3 kk sitten, tulot eivät ole muuttuneet, ei tarvitse täyttää	Hakijan nettotulot	Puolison nettotulot
Palkka:		
Työttömyysetuus:		
Kuntoutustuki:		
Kansaneläke:		
Työeläke, maksaja:		
Työeläke, maksaja:		
Perhe-eläke/ vapaaehtoinen lisäeläke:		
Eläkkeensaajan hoitotuki tai vammaistuki <input type="checkbox"/> haettu; on käsitettelyssä Kelassa		
Asumistuki <input type="checkbox"/> haettu; on käsitettelyssä Kelassa		
Metsänlaskennallinen tuotto: metsän koko: _____ hehtaaria		
Pääomatulot: esim. pankkitalletusten korot netto, osinko- ja pääomatulot netto		
Vuokratulot netto: esim. maan tai kiinteistöjen vuokrat		
Muut tulot, eläkkeet tai etuudet		
Asiakkaan perustelut maksun alentamiseksi, poistamiseksi tai muun harkinnanvaraisuuden huomioimiseksi:		
Päiväys ja asiakkaan tai asioidenhoitajan/ edunvalvojan allekirjoitus:		

8561-2023-L

<b>Menot, jotka voidaan harkinnanvaraisesti ottaa huomioon maksukykyä laskettaessa (laskut tai kuitit liitettävä hakemukseen)</b>	<b>Menot/vuosi</b>	<b>Menot/kuukausi</b>
Omistusasunnon omistusosuus		
Asunnon vuokra		
Asunnon hoitovastike		
Asuntolainan lyhennys ja korot		
Sähkömaksut		
Vesimaksut		
Lämmityskustannukset		
Nuohouskustannukset		
Kotivakuutus		
Jätehuolto		
Kiinteistövero		
Sosiaalipalveluiden asiakasmaksut (esim. kotihoito, ympärivuorokautinen palvelumaksu)		
Sosiaalipalveluiden tukipalvelumaksut (esim. turvapuhelin, kauppapalvelu, ateriapalvelu)		
Lääkekustannukset		
Ulosotto		
Muut menot; mitkä:		
Muut menot; mitkä:		
Muut menot; mitkä:		

Varallisuus:	Varallisuuden arvo
Kiinteistövarallisuus; kiinteistö, metsäomaisuus, maatila, vapaa-ajan asunto, omistusosuus kiinteistöomaisuudesta esim. onko perikunta	
Osakeomistus, arvopaperit, sijoitusrahastot	
Pankkitilitiedot (tiliotteet liitteeksi), myös puolison	
Muu varallisuus; esim. osuus kuolinpesään, säästöhenkivakuutus, eläkevakuutus	
<b>Vireillä olevat etuudet, kuten esimerkiksi</b> <input type="checkbox"/> asumistuki <input type="checkbox"/> hoitotuki tai sen korottaminen <input type="checkbox"/> jokin muu	
<b>Kertakorvaus;</b> onko joku taloudessanne saanut viimeisen vuoden aikana kertaluonteisia tuloja, kuten vakuutuskorvauksen, myynti- tulon, perinnön, tuloa omaisuuden jaosta, yms.?	

**Liitteet hakemukseen:**

- Tiliotteet talouden kaikilta tileiltä kahden (2) kuukauden ajalta
- Kuitit menoista, joihin hakemuksella halutaan vedota

Hakemus liitteineen tulee lähettää Etelä-Pohjanmaan hyvinvointialueen kirjaamoon, joko sähköpostiosoitteeseen [kirjaamo@hyvaep.fi](mailto:kirjaamo@hyvaep.fi) tai postitse osoitteella Etelä-Pohjanmaan hyvinvointialue/ Kirjaamo, Hanneksenrinne 7, 60220 Seinäjoki.

Kirjaamo lähettää hyvinvointialueen vastaanottamat viralliset asiakirjat jatkokäsittelyyn asianhallintajärjestelmä Twebin kautta käsittelijöille.